

Le 13 juin 2018

**AUX: PRÉSIDENT(E)S DES SECTIONS LOCALES, SECRÉTAIRES ARCHIVISTES,
PRÉSIDENT(E)S DU COMITÉ DES LOISIRS DES SECTIONS LOCALES ET
PRÉSIDENT(E)S DES UNITÉS D'UNIFOR**

2e Conférence nationale des loisirs 21, 22 et 23 septembre 2018

- La Conférence se tiendra au **Centre familial d'éducation d'Unifor** à Port Elgin.
- L'heure d'arrivée est à 15 h le vendredi 21 septembre 2018. Inscriptions Les inscriptions auront lieu de **15 h à 18 h devant les SALONS** le vendredi.
- La Conférence débutera le **vendredi 21 septembre** et se terminera le dimanche vers midi.

INSCRIPTIONS



- La date limite pour les inscriptions est le **vendredi 24 août 2018**. Le formulaire d'inscription dûment rempli doit être envoyé au Centre familial d'éducation d'Unifor, à confcentre@unifor.org ou par la poste à 115 ave Shipley, Port Elgin, ON N0H 2C5 – À l'attention de : Réservations.



- Le formulaire d'inscription doit indiquer si vous êtes un homme ou une femme, un fumeur ou non-fumeur, vos demandes spéciales de repas ou tout autre pré-arrangement pour partager une chambre avec une ou un délégué en particulier. **Taille du chandail ou de la veste.**



HÉBERGEMENT ET REPAS AU CENTRE

- Il est attendu que les déléguées et délégués soient hébergés au Centre. Les frais du Centre comprennent l'hébergement pour **2 nuits** (vendredi/samedi) et **6 repas** (du souper du vendredi au dîner du dimanche) :

Chambre partagée avec un(e) autre délégué(e)	370,00 \$ par délégué(e)
Chambre individuelle avec conjoint(e)	620,00 \$ par couple
Chambre en occupation simple	520,00 \$ par délégué(e)
Enfants/jeunes de 17 ans et plus	100,00 \$ par personne
Enfants de 12 à 16 ans	50,00 \$ par enfant
Enfants de moins de 11 ans	Gratuit

- Si une section locale ne paie pas directement les frais, les personnes sont responsables du paiement pour le conjoint ou l'enfant, différentes taxes s'appliquent et les délégué(e)s devraient contacter le Centre familial d'éducation d'Unifor directement pour déterminer les frais.

À NOTER : 2 chèques doivent accompagner le formulaire de réservation :

Un chèque de 80 \$ par délégué pour l'inscription et un chèque séparé pour le coût total de l'hébergement et des repas pour tous les délégués.

Les cartes Visa, Master Card et American Express sont acceptées.

ARRIVÉE TARDIVE À PORT ELGIN :

- Le Centre familial d'éducation d'Unifor est ouvert pour une arrivée entre 15 h et 22 h. Les déléguées et délégués qui arrivent après cette heure peuvent activer la sonnette à gauche de la porte de l'administration et la personne responsable de la sécurité leur ouvrira la porte et leur remettra une clé pour la chambre.

GREY BRUCE AIRBUS :

- Des arrangements peuvent être pris directement avec Grey Bruce Airbus au 1-800 361-0393 ou 1-519 389-4433 si vous avez besoin de transport entre le Centre et l'aéroport de Toronto.

SERVICES DE GARDE

- Les services de garde sont disponibles pour les enfants des délégué(e)s admissibles **pendant les heures de la conférence seulement**. Une déléguée ou un délégué admissible est parent unique, parent **non** accompagné par une conjointe ou un conjoint ou lorsque les **deux** parents participent à la conférence comme délégués. **Veillez télécopier le formulaire de réservation de services de garde directement à Laurie aux services de garde du Centre familial d'éducation d'Unifor à Port Elgin : (519) 389-3544.**
- **Note : N'oubliez pas d'envoyer aussi votre formulaire de réservation incluant votre formulaire de réservation de services de garde à Réservations à Port Elgin avec votre paiement.**

- Les délégué(e)s désirant se prévaloir de services de garde **doivent s'inscrire avant le vendredi 24 août**. Veuillez joindre à votre inscription le formulaire ci-joint pour les services de garde. Des frais d'inscription tardive seront chargés pour les inscriptions de dernière minute aux services de garde, s'ils sont toujours disponibles.

- **La date limite pour les inscriptions est le 24 août 2018**, sur la base du premier arrivé, premier servi.

- **ENVOYEZ PAR COURRIEL** les formulaires d'inscription et de services de garde à confcentre@unifor.org

- Envoyez le **FORMULAIRE D'INSCRIPTION, LES CHÈQUES (2 séparés) ET LES FORMULAIRES DE SERVICES DE GARDE À :**
Centre familial d'éducation d'Unifor (*à l'attention de : Réservations*)
115 av. Shipley, Port Elgin ON N0H 2C5
Les réservations seront acceptées **seulement avec un paiement complet**.

- Des réservations télécopiées au Centre au (519) 389-3222 ne seront pas acceptées tant que le **paiement complet** ne sera pas reçu.

- Les cartes Visa, Master Card et American Express sont acceptées.

- Les annulations doivent être faites **par écrit par courriel ou par télécopie** au moins 48 heures avant le début de la conférence. Si non, la section locale sera facturée pour la première nuit d'hébergement.

Programme :

Vous trouverez en pièce jointe une copie du programme de cette Conférence. Ce programme présente un aperçu détaillé de ce que la Conférence nationale des loisirs offrira. N'hésitez pas à me contacter si vous avez besoin de plus amples renseignements.

En toute solidarité,

Tom Dattilo

TOM DATTILO
Directeur national
Service des loisirs

TD/kosepb343

c.c. J. Dias, B. Orr, J. Ahn, D. Tveit, S. Wark, K. Fortier, S. Doherty, C. MacDonald
*représentantes et représentants nationaux, *Conseil national des loisirs, *Réservations de Port
Elgin, *Services de garde de Port Elgin

p.j. Formulaire d'inscription / Formulaire de services de garde / Programme

Programme de la 2e Conférence nationale des loisirs d'Unifor

Vendredi 21 septembre 2018

15 h à 18 h Inscriptions: - AU SALON

17 h 30 à 18 h 30 Souper

19 h à 21 h Séance plénière: Salle A/B

21 h à 23 h **Thème sportif: Habillez-vous comme votre sportif préféré**
Bar NICK'S PLACE

*Prix pour le meilleur costume et numéros de danse (habillez-vous bien!)

Samedi 22 septembre 2018:

6 h à 9 h Déjeuner

9 h à 9 h 45 Plénière Salle A/B: (conférenciers invités)

10 h à 11 h 30 Répartition en conseil:

(Les gens qui appartiennent à des conseils régionaux peuvent participer aux réunions de leur conseil régional)

*Les gens qui n'appartiennent pas à un conseil régional devraient participer à l'atelier:

- Comment mettre sur pied un comité des loisirs?
- Comment organiser une activité de loisirs?
- Comment fonctionnent les comités régionaux?

11 h 30 à 12 h 30 Dîner

12 h 30 à 16 h Activités:

(Euchre, Crib, Texas Hold-Em)

12 h 30 Golf Tee Off (à Saugeen)

17 h 30 à 19 h Souper

19 h à 20 h Baseball trois lancers (apportez votre gant)

20 h à 21 h Remise des prix dans le hall principal

21 h à minuit Karaoke au bar Nick's

Dimanche 23 septembre 2018:

6 h à 9 h Déjeuner

9 h à 11 h Plénière Salle A/B

11 h à 12 h Dîner

FORMULAIRE DE RÉSERVATION

Centre familial d'éducation d'Unifor

115, avenue Shpley, Port Elgin, Ontario N0H 2C5

Sans frais: 1.800.265.3735 poste 3221 • Téléc.: 519.389.3222 • Courriel: confcentre@unifor.org

Nom de l'événement ou de la conférence: _____

Date d'arrivée: _____ Date de départ: _____

Coordonnées postales des invités

Section locale: _____

Nom de l'invité: _____ Genre: _____

Adresse: _____ Ville: _____

Province/état: _____ Code postal/Zip: _____ Pays: _____

Téléphone à la maison: _____ Téléphone cellulaire: _____ Courriel: _____

Coordonnées postales de l'organisation syndicale ou de l'entreprise

Nom de l'organisation: _____

Adresse: _____ Ville: _____

Province/état: _____ Code postal/Zip: _____ Pays: _____

Téléphone: _____ Téléc.: _____ Courriel: _____

Renseignements sur les membres de la famille—nom au complet seulement s'ils sont présents

Conjoint(e)/partenaire présent: Oui Non Nom: _____

Enfants présents: Oui Non Services de garde nécessaires: Oui Non

(Vérifiez auprès de votre organisateur de conférence ou de l'événement si des services de garde sont offerts, et si tel est le cas, demandez un formulaire à remplir pour les services de garde)

Nom: _____ JJ/MM/AA: _____ Nom: _____ JJ/MM/AA: _____

Nom: _____ JJ/MM/AA: _____ Nom: _____ JJ/MM/AA: _____

Personne à contacter en cas d'urgence: _____ **Téléphone:** _____

Besoins spéciaux (diète, chambre adaptée, pas d'escalier, besoins médicaux, hébergement alternatif etc.)

Non: Oui: Expliquez: _____ Forfait repas seulement (pour ceux

Fumez-vous? Non: Oui: (Si vous fumez, nous allons vous procurer une chambre au rez-de-chaussée avec un accès au patio, si disponible.) qui logent à l'extérieur du site)

Demande de chambre (camarade): _____

MODE DE PAIEMENT

Le paiement complet pour l'hébergement et les repas sera fait par (Cochez d'une croix la bonne réponse)

Organisation syndicale (syndicat/association syndicale) Entreprise (hors syndicat) Invité

J'autorise le paiement des arrangements suivants pour cette personne déléguée

Chambre double avec un(e) autre délégué(e) Chambre simple pour un(e) délégué(e) Délégué(e) et sa famille

Personne-ressource pour autoriser le paiement: _____

Titre: _____ Signature: _____

Mode de paiement (cochez d'une croix la bonne réponse) M/C Visa American Express

Numéro de carte de credit: _____ Date d'expiration: _____ / _____ (mois/année)

Chèque: *(payable au Centre familial d'éducation d'Unifor—à envoyer avec ce formulaire—pas de chèque personnel)*

Frais d'inscription # _____ \$ _____

Frais d'hébergement et de repas: # _____ \$ _____

Si les frais encourus ne sont pas couverts par votre section locale, veuillez fournir les renseignements suivants:

Visa/MC/AMEX personnelle: _____ Date d'expiration: _____ / _____ (mois/année)

J'accepte d'être personnellement responsable dans l'éventualité où la personne, l'entreprise ou l'organisation syndicale indiquée omet de payer une partie ou la totalité du montant de la facture. Le Centre n'assume aucune responsabilité pour la perte d'argent, de bijoux ou de tout autre bien personnel, et n'est pas responsables pour les articles laissés dans les chambres ou les véhicules automobiles.

Signature de l'invité(e): _____ Date: _____



FORMULAIRE D'INSCRIPTION / SERVICES DE GARDE UNIFOR

Centre familial d'éducation Unifor, 115, avenue Shipley, Port Elgin, ON NOH 2C5
Téléphone: (519) 389-3233 Télécopieur: (519) 389-3544 Courriel: cefgarderie@unifor.org

Programme : _____ . Dates: _____

RENSEIGNEMENTS SUR L'ENFANT

Nom de l'enfant: _____
Nom complet

Adresse: _____
Numéro et rue Ville Province Code postal

Sexe: _____ Date de naissance: _____
(jour / mois / année)

Principale langue parlée à la maison: _____

Nom(s) des personnes à qui l'enfant peut être confié: _____

RENSEIGNEMENTS SUR LES PARENTS

Nom du parent/tuteur: _____ Numéro de section locale: _____

Adresse (si différente de ci-dessus): _____
Numéro et rue Ville Province Code postal

Téléphone (maison): _____ Téléphone (travail): _____

Téléphone cellulaire: _____ Courriel: _____

RENSEIGNEMENTS MÉDICAUX

Numéro d'assurance-maladie de l'enfant: _____

Votre enfant prend-il des médicaments sur une base régulière? (Si « oui », veuillez expliquer et préciser les heures de prise du médicament.)
Oui _____ Non _____

Votre enfant souffre-t-il d'un problème médical comme une allergie, de l'asthme ou une autre maladie? (Si « oui », veuillez expliquer en détail la condition médicale.)
Oui _____ Non _____

Votre enfant a-t-il des restrictions alimentaires? (Si « oui », veuillez expliquer.)

Oui _____ Non _____

Votre enfant a-t-il des besoins spéciaux, p. ex., TDA, THADA, autisme, syndrome d'Asperger, paralysie cérébrale? (Si « oui », veuillez expliquer en détail.)

Oui _____ Non _____

Votre enfant a-t-il un problème comportemental qu'il nous faut connaître pour assurer sa sécurité et la sécurité des autres enfants? (Si « oui », veuillez expliquer en détail.)

Oui _____ Non _____

Votre enfant est-il physiquement apte à participer à toutes les activités?

Oui _____ Non _____

Si « non », veuillez préciser les restrictions : _____

CONSETEMENTS

Permettez-vous que votre enfant participe à de courtes promenades ou excursions supervisées dans un rayon de 2 km de la garderie d'Unifor?

Oui _____ Non _____

Advenant une urgence médicale, tous les efforts seront faits pour contacter les parents/tuteur/tutrice de l'enfant.

A. Advenant une urgence médicale, permettez-vous aux employés de la garderie d'Unifor qui ont reçu une formation en premiers soins d'urgence et en RCR d'administrer les soins nécessaires à votre enfant?

Oui _____ Non _____

B. S'il est impossible de vous joindre, donnez-vous, par la présente, votre accord pour qu'un médecin ou un hôpital (choisi par la garderie d'Unifor) hospitalise votre enfant et/ou lui administre les soins médicaux nécessaires?

Oui _____ Non _____

Les programmes de la Garderie d'Unifor ont une très bonne réputation. Permettez-vous que votre enfant soit filmé ou photographié par des médias publics ou par les services de relations publiques d'Unifor?

Oui _____ Non _____

Signature du parent/tuteur

Date