Formation d'un comité sur la condition féminine d'une section locale

UNIFOR
women | femmes

Message de la directrice du Service de la condition féminine

Les femmes ont plus que jamais besoin des syndicats, et les syndicats ont plus que jamais besoin des femmes. Malgré les progrès réalisés vers l'égalité des sexes et une meilleure compréhension de la situation, les femmes du Canada sont encore confrontées à des défis au travail et dans les collectivités, qui ont des répercussions disproportionnées sur leur travail, leur sécurité et leur bien-être.

La force des syndicats dépend de l'implication et de la détermination de leurs membres. Au sein d'Unifor, nous sommes 115 000 femmes fortes, et nous faisons entendre nos voix sur les questions qui ont une incidence sur nos vies de tous les jours.

Les comités sur la condition féminine des sections locales sont un élément clé du développement de notre syndicat. Ensemble, les femmes membres d'Unifor prennent la défense les unes des autres et militent en faveur de programmes et d'initiatives en milieu de travail qui créent de meilleures conditions de travail et soutiennent les femmes dans leurs luttes particulières.

Je vous remercie de vous intéresser à la formation d'un comité de la condition féminine au sein de votre section locale et d'avoir le goût de vous impliquer davantage au sein de votre syndicat. Le syndicat compte de nombreuses consœurs dynamiques prêtes à vous soutenir dans votre démarche.

Lorsque nous travaillons ensemble, rien ne peut nous arrêter.
En toute solidarité,

Tracey Ramsey

Tracey Ramsey
Directrice du Service de la condition féminine d'Unifor
tracey.ramsey@unifor.org

Twitter: @traceyram

Les comités sur la condition féminine font partie du syndicat

La section D de l'article 15 des statuts d'Unifor stipule que toutes les sections locales devraient mettre en place les comités permanents suivants :

- sur les droits de la personne;
- sur les travailleuses et travailleurs lesbiennes, gais, bisexuels et transgenres;
- sur les travailleuses et travailleurs noirs, autochtones et de couleur;
- sur les jeunes travailleuses et travailleurs;
- sur les travailleuses et travailleurs ayant une inCapacité;
- et sur la condition féminine.

Une section locale peut réunir des comités ou établir des comités additionnels. Les membres des comités permanents de la section locale peuvent être élus ou nommés par le comité exécutif de la section locale.

Les règlements de chaque section locale définissent plus précisément le rôle du comité sur la condition féminine, y compris les fonds que la section locale pourrait décider d'affecter au comité.

Les comités sur la condition féminine peuvent faire ce qui suit :

- Encourager un plus grand nombre de femmes à participer aux activités syndicales; repérer de bonnes candidates et encourager les femmes à se présenter à des postes élus.
- Veiller à ce que l'équité salariale, l'équité en matière d'emploi, les politiques de lutte contre le harcèlement et l'obligation d'accommodement soient des priorités du syndicat, et s'assurer que les membres, les militantes et militants et les dirigeantes et dirigeants comprennent leur importance et les grands principes de leur fonctionnement.
- Participer à toutes les campagnes du syndicat national en faveur des femmes et des droits de la personne.

- Soutenir les dirigeantes et dirigeants déjà en place en communiquant de l'information sur les questions relatives à l'équité et en offrant des occasions d'en apprendre davantage et de faire plus.
- Soutenir activement le perfectionnement de nouveaux dirigeants et de nouvelles dirigeantes issus des groupes en quête d'équité. Les comités sur la condition féminine ont le potentiel d'être le lieu idéal pour que les travailleuses acquièrent l'assurance et les compétences nécessaires afin de participer activement au sein de leurs sections locales et de leurs collectivités, d'établir des relations avec d'autres militantes et militants, de travailler avec des groupes communautaires et d'autres comités syndicaux, et d'aider à apporter des changements importants.
- Collaborer avec d'autres comités permanents et des caucus sur l'équité pour soutenir les enjeux des uns et des autres.
- Collaborer avec les groupes de travailleurs et les organismes de femmes locaux afin de coordonner et d'appuyer les événements et les campagnes dans votre région.
- Veiller à ce que tous les membres aient accès à une formation pour lutter contre le harcèlement. Collaborer avec les dirigeantes et dirigeants, le comité d'éducation et le Service des droits de la personne pour repérer les lacunes/besoins et les combler.
- Établir des liens avec des groupes communautaires, en parlant de notre expérience et en apportant le point de vue d'un syndicat et de la classe ouvrière sur des questions comme la réduction de la pauvreté, les services de garde d'enfants, les services de logement, l'élimination de la violence sexiste, etc.

- Faire preuve de créativité pour que la diversité des membres se retrouve dans la composition globale de la base des dirigeants et des délégués du syndicat.
- Examiner tous les enjeux de la section locale sous l'angle de l'équité et appuyer activement les changements aux conventions collectives, aux règlements, aux pratiques de la section locale et à la « culture » syndicale qui favoriseront une plus grande inclusion de tous les membres.

Ces objectifs peuvent être atteints en tenant régulièrement des réunions mensuelles. Des sous-comités peuvent être mis sur pied pour se pencher sur des enjeux comme l'éducation, les négociations, la participation au sein de la collectivité ou la santé des femmes.

Responsabilités des comités sur la condition féminine

Faire partie d'un comité comporte certaines responsabilités.

- ❑ Tenez les dirigeantes et dirigeants de votre section locale bien informés : entretenez une bonne communication à propos des activités en cours et des idées sur des activités possibles. Demandez rapidement l'appui des dirigeantes et dirigeants de votre section locale.
- ❑ Tenez régulièrement des réunions de comité.
- ❑ Encouragez les membres du comité à suivre les cours destinés aux femmes offerts au Centre familial d'éducation d'Unifor et à assister à la conférence annuelle sur la condition féminine.
- ❑ Affichez à l'avance les avis de convocation aux réunions et faites circuler l'ordre du jour. Prenez les décisions d'une manière démocratique.
- ❑ Informez les autres membres au sujet du travail du comité : présentez des rapports pendant les assemblées des membres et communiquez aux membres des comptes rendus écrits sur les faits nouveaux à l'aide des moyens habituels (p. ex. babillards en milieu de travail, bulletin d'information de la section locale, site Web de la section locale, courrier électronique, etc.).

- ❑ Recherchez activement des femmes qui pourraient devenir membres du comité et continuer à développer le militantisme des femmes en milieu de travail.

Les sections locales élaborent leurs propres traditions et pratiques. Consultez la direction et les règlements de votre section locale pour connaître s'il y a lieu les autres responsabilités du comité sur la condition féminine de votre section locale.

Premières étapes de la formation du comité sur la condition féminine d'une section locale

Évaluez l'intérêt

Pour mettre en place un nouveau comité sur la condition féminine, il faudra parler à d'autres femmes qui travaillent dans votre milieu de travail et dans d'autres lieux de travail représentés par votre section locale afin de déterminer leur intérêt à l'égard du comité et de trouver des femmes de qualité pour qu'elles deviennent membres du comité.

Le comité sur la condition féminine d'une section locale est un espace où les femmes peuvent acquérir des compétences en leadership, soulever des questions et s'organiser pour apporter des changements au sein de leur section locale. L'engagement d'Unifor envers l'équité ne pourra se concrétiser que si nous avons des personnes déterminées à saisir les occasions, à trouver des alliés, à expliquer les enjeux et à établir des liens avec et entre nos membres et nos diverses communautés. Voilà en quoi consistera en grande partie le travail des membres des comités sur la condition féminine.

Parlez à l'exécutif de votre section locale

Une fois l'intérêt confirmé, contactez l'exécutif de votre section locale pour obtenir l'autorisation et le soutien nécessaires pour mettre sur pied le comité sur la condition féminine de votre section locale. Les règlements devront peut-être être confirmés ou modifiés, et l'exécutif devrait être informé des dépenses liées au soutien du comité et de son travail.

Fixez la date de la première réunion

Lorsque l'exécutif de votre section locale aura approuvé la formation d'un comité sur la condition féminine, ce sera le moment de planifier votre première réunion!

Annoncez la réunion

Communiquez la date et l'heure de la réunion du comité par les moyens utilisés par votre section locale pour communiquer avec ses membres, et n'oubliez pas le bouche-à-oreille! En parlant directement à vos collègues féminines et en leur adressant une invitation personnelle, vous obtiendrez de meilleurs résultats qu'en vous fiant uniquement à une affiche ou à un courriel.

Il est important que le travail communautaire soit lié à des organisations déjà en place capables de conseiller votre comité sur la meilleure façon de soutenir leurs initiatives. Les œuvres de bienfaisance se centrent sur le donateur lorsque celui-ci donne ce qui le fait se sentir bien plutôt que de donner ce qui est utile.

Les dons inutiles ou non désirés peuvent dépasser les capacités d'organismes comme les refuges pour femmes, qui comptent souvent sur des bénévoles et très peu de personnel. Rencontrer les organisations pour déterminer leurs besoins devrait toujours être notre première étape.

Avant la première réunion

Préparez un ordre du jour

Les réunions se déroulent d'une façon plus efficace et plus agréable lorsqu'un plan est en place. Prenez le temps de donner un aperçu de quelques points clés pour votre première réunion afin que les personnes convoquées sachent à quoi s'attendre et que vous puissiez faire bon usage du temps de tout le monde.

Vous pouvez vous adresser à d'autres comités sur la condition féminine des sections locales de votre région, contacter le Service de la condition féminine du syndicat national ou demander l'aide de l'exécutif de votre section locale.

Vous pourriez également trouver utile de consulter l'exemple d'un ordre du jour figurant à la fin de cette brochure. Adaptez l'ordre du jour en fonction de vos objectifs et des besoins de votre milieu de travail.

Trouvez un lieu ou un local pour la réunion

Assurez-vous qu'il n'y a pas de conflit d'horaire entre l'heure de votre réunion et l'utilisation du local du syndicat. Si vous n'avez pas accès à un local du syndicat, demandez à l'exécutif de votre section locale de vous suggérer des locaux ou adressez-vous au bureau régional d'Unifor le plus proche.

Vous serez responsables des boissons ou des collations fournies et de veiller à ce que le local soit préparé avant la réunion et nettoyé après.

Démarrez votre comité

Regardons les choses en face : ce que nous pourrions faire pour régler les questions importantes pour les femmes est infini, et nous ne pouvons pas tout prendre en charge.

Les comités sur la condition féminine doivent prendre des décisions stratégiques concernant l'affectation de leur énergie et de leurs ressources. Les comités sur la condition féminine ont tendance à rassembler des personnes qui sont passionnées et engagées à faire avancer les enjeux qui leur tiennent à cœur.

Compte tenu du grand nombre de dossiers urgents pour les femmes, il peut s'avérer difficile de décider sur quoi travailler en premier. Un processus équitable vous aidera à établir des priorités pour votre comité et à vous assurer que tout le monde est sur la même longueur d'onde. Le processus permettra d'orienter le travail que vous déciderez de faire, en veillant à ce qu'il soit stratégique et qu'il maintienne un juste équilibre entre les priorités. Vous trouverez ci-dessous quelques éléments à prendre en compte lors de la planification de votre travail.

Établir un équilibre entre le militantisme en milieu de travail et le militantisme communautaire

Certains comités ont tendance à ne faire que du travail communautaire et à ne pas s'occuper des problèmes rencontrés dans leur milieu de travail. Le lieu de travail doit faire partie des priorités.

Les questions liées au milieu de travail pourraient comprendre les choses suivantes : repérer des candidates et aider les femmes à se présenter aux postes de direction de leur section locale; faire en sorte que la négociation d'une intervenante auprès des femmes soit une priorité; discerner les autres sujets de préoccupation des femmes de

votre lieu de travail.

Le travail communautaire complète la défense des droits en milieu de travail et aide les membres à s'impliquer auprès des organisations et des causes qui leur tiennent à cœur. Le travail communautaire peut comprendre des projets comme le soutien à un refuge pour femmes de la région; la participation à un rassemblement organisé dans le cadre de la Journée internationale des femmes; la collecte de produits pour les personnes dans le besoin.

Fixez les priorités et les responsabilités du comité

Les membres du comité doivent s'entendre sur la part d'énergie qu'elles consacreront aux problèmes rencontrés dans leurs milieux de travail et aux questions d'intérêt local.

Est-ce que ce sera dans une proportion 50/50? Dans une proportion 70/30? Dans une proportion 30/70? Il peut s'avérer judicieux de déterminer une proportion pour le travail de la première année et de l'ajuster ensuite si nécessaire ou en fonction de l'évolution des besoins des membres.

Maintenir l'équilibre entre travail réactif et travail proactif

Votre plan pour l'année doit comprendre du travail proactif, planifié à l'avance. Laissez de la place pour saisir les opportunités axées sur les problèmes rencontrés dans votre milieu de travail ou dans la société en général.

Pour des idées sur les plans proactifs : il y a des jours dans l'année où il va de soi que les comités sur la condition féminine des sections locales organisent un événement, une présentation ou une autre action. Parmi ces journées spéciales, mentionnons :

- la Journée internationale des femmes, le 8 mars;
- la Journée de l'égalité salariale, dont la date varie;
- la Semaine de l'égalité des sexes, quatrième semaine de septembre;
- le Mois de l'histoire des femmes, octobre;
- la Journée nationale de commémoration et d'action contre la violence faite aux femmes, le 6 décembre.

Votre comité devrait noter ces journées et chercher des occasions de sensibiliser votre milieu de travail en utilisant les ressources du syndicat national et des occasions d'établir des liens avec les comités sur la condition féminine d'autres sections locales, avec des groupes communautaires et des organisations.

On dit que le travail est réactif lorsqu'une question devient un sujet de discussion populaire ou urgent. Si tous vos collègues se mettent à parler des travailleuses et travailleurs migrants, votre comité pourrait organiser une conférence sur le sujet ou faire circuler une pétition demandant d'accorder aux travailleuses et travailleurs migrants la totalité des droits dans les domaines du travail, de la citoyenneté et de l'immigration. La mobilisation des membres pendant les périodes de grand intérêt aidera le comité à demeurer dynamique et actif.

Demander l'équité dans les négociations et les dispositions législatives

Unifor est fier d'avoir non seulement négocié l'équité, mais d'avoir aussi exigé qu'elle soit prescrite par la loi, afin que tous les travailleurs et travailleuses en profitent, qu'ils soient syndiqués ou non. Lorsque nous faisons des progrès importants dans les négociations sur l'équité, répondez à l'appel à l'action en demandant qu'elle soit incluse dans les lois provinciales et fédérales.

La collaboration avec le comité d'action politique de votre section locale est un excellent moyen de bâtir une communauté et de provoquer des changements importants.

Se concentrer sur l'éducation et l'action

Ou, comme nous aimons le dire, se concentrer sur l'éduACTION! Si votre comité prend position sur un sujet, assurez-vous que vos membres comprennent les enjeux et savent pourquoi nous sommes concernées. Si nous ne faisons pas d'éducation, tous les gains que nous ferons seront fragiles. Si nous nous contentons d'éduquer, le changement se fera très, très lentement. Lorsque vous vous occupez d'un dossier ou d'une campagne, posez-vous la question suivante : que faisons-nous pour éduquer, et quelle est notre action?

Il y a toutes sortes d'actions. Porter un macaron est une action, tout comme signer une pétition. Participer à un blocus des Premières nations, monter dans un autobus à destination d'Ottawa pour appuyer le droit de choisir, prendre part à la marche Reprenons la nuit sont aussi des actions. Les membres de votre comité n'auront pas toutes le même degré d'aisance par rapport aux actions. Discutez-en et décidez si vous allez vous entendre sur une diversité de tactiques, chaque membre participant selon son degré d'aisance, ou si vous allez opter pour une tactique qui fera l'unanimité.

Bienfaisance et solidarité

Vous collectez des fonds pour un refuge pour femmes ou vous luttez contre la violence sexiste? Essayez d'inclure à la fois des projets caritatifs et de renforcer la solidarité autour des enjeux importants pour les femmes.

- Si vous collectez des fonds pour un refuge pour femmes, pouvez-vous également projeter un film dans lequel la question est politisée?
- Si votre section locale parraine une collecte de jouets, évitez d'acheter des jouets fabriqués dans des conditions de travail injustes ou dangereuses. Ne tombez pas non plus dans le piège de l'étiquetage sexospécifique des jouets, lequel consiste à mettre tous les équipements de sport, les casse-tête et les trousses scientifiques dans une pile « pour les garçons », et tous les animaux en peluche et les poupées dans une pile « pour les filles ». Faites preuve de logique dans votre action politique, dans toute la mesure du possible !

Chaque fois que vous le pourrez, choisissez des projets/activités et des partenaires sociaux/groupes communautaires qui sont davantage axés sur la solidarité que sur la bienfaisance. Les œuvres de bienfaisance

aident, mais la lutte contre les causes profondes de la pauvreté, des inégalités et de l'insécurité peut s'avérer bien plus efficace. Aidez les membres à faire le lien entre les différents enjeux, et à passer des enjeux immédiats aux enjeux plus vastes de justice politique, économique et sociale.

Une bonne préparation est gage de réussite

Lorsque vous préparerez vos premiers événements et vos premières actions, il sera important de vous poser quelques questions essentielles.

- Avons-nous les personnes nécessaires pour mener à bien cette campagne ou ce programme?
- Cette campagne (ou cette action) attirera-t-elle de nouvelles personnes au sein de notre comité? Si c'est le cas, c'est peut-être une raison suffisante pour vous l'entreprendre. Quoi qu'il en soit, assurez-vous que vos objectifs et vos tâches correspondent à une évaluation réaliste des personnes sur qui vous pouvez compter.
- Cette campagne (ou cette action) nous donnera-t-elle de l'énergie? Demandez aux participantes de répondre à tour de rôle à cette question : avez-vous de l'énergie pour faire cette campagne (ou cette action)? Vous donnera-t-elle de l'énergie? Si la réponse n'est pas un « OUI » retentissant, choisissez un autre sujet et gardez cette idée pour un autre moment, ou ne demandez qu'à celles qui déclarent avoir l'énergie pour le faire de s'impliquer (et fixez vos objectifs en conséquence).

Soyez réalistes : l'option du non

Lorsque vous entendez parler d'une question ou d'une campagne, pensez-vous automatiquement : « Notre comité devrait faire quelque chose à ce sujet! »?

Voici quelques raisons pour lesquelles vous devriez peut-être vous poser cette question : peut-être que ce projet vous donnera de l'énergie; peut-être que ce sera l'occasion d'établir des liens avec d'autres personnes, ce qui est important à long terme; peut-être que la contribution de votre

comité fera « pencher la balance » pour que la campagne soit un succès; peut-être que la crédibilité de votre comité au sein du syndicat ou de la collectivité dépend de votre participation; peut-être que votre comité a quelque chose d'unique à apporter.

À moins que le comité décide qu'il vaut mieux pour le moment se contenter de soutenir publiquement la campagne en n'apportant qu'une petite contribution, mais une petite chose très importante et utile. Sachant que les autres font un excellent travail à ce sujet, vous pourriez décider de vous concentrer sur les priorités que vous avez déjà fixées. Vous pourriez seulement contacter le groupe qui mène la campagne, reconnaître l'importance de son travail et demander s'il y a une chose concrète que vous pourriez faire pour l'aider.

On vous demandera peut-être d'envoyer un courriel à votre liste de diffusion. Peut-être que ce groupe vous demandera de prendre la parole au cours d'une assemblée de la section locale. Vous pourriez alors en parler avec l'exécutif de votre comité (et ce serait plus facile que d'organiser votre propre campagne). Le groupe le plus étroitement lié à l'enjeu devrait être responsable de la campagne. Ce n'est pas difficile de donner accès à vos membres, mais c'est quand même une contribution importante.

C'est impossible de s'impliquer directement dans toutes les occasions qui se présentent.

Parfois, votre rôle consiste à encourager les autres, à partager ou à réimprimer leurs articles (vous n'êtes pas obligées de tout rédiger vous-mêmes), et à rester concentrées sur les enjeux qui reçoivent moins d'attention afin qu'ils ne soient pas laissés de côté. N'oubliez pas de reconnaître la valeur de vos ressources, et trouvez un moyen de les utiliser judicieusement.

Exemples de projets

Les comités sur la condition féminine fonctionnent de manière légèrement différente dans l'ensemble du syndicat, selon la section locale, les structures du milieu de travail et les besoins des membres. Voici quelques exemples de projets sur lesquels les comités sur la condition féminine ont concentré leurs efforts dans le passé :

- Fiches d'information sur le lieu de travail : des comités ont élaboré, en coordination avec le syndicat national, des fiches d'information

destinées aux membres et portant sur des questions importantes comme les droits au congé d'urgence personnelle; les droits en matière de santé et de sécurité au travail liés à une grossesse; les droits à des mesures d'adaptation en cas d'allaitement; et la lutte contre le harcèlement; Equity audit of collective agreement and employer policies;

- Vérification de l'équité en matière d'emploi dans la convention collective et les politiques de l'employeur;
- Encourager les membres à participer en plus grand nombre aux événements locaux organisés dans le cadre de la Journée internationale des femmes;
- Élaboration d'un manuel destiné aux comités sur la condition féminine des sections locales, comportant un mandat et des outils d'évaluation;
- Promotion des cours offerts par Unifor, notamment en recueillant suffisamment de personnes intéressées pour demander des cours régionaux donnés en un ou trois jours;
- Organisation d'une soirée cinéma;
- Collecte de fonds en faveur des refuges pour femmes de la région;
- Mobilisation des membres pour donner suite aux modifications législatives qui ont une incidence sur les femmes.

Il est important de ne pas limiter le travail du comité à la collecte de fonds, même si cet aspect est essentiel. Le comité sur la condition féminine a un rôle crucial à jouer pour apporter des changements dans le milieu de travail, la section locale et la société. Pour jouer ce rôle, le comité doit aller au-delà de la collecte de fonds et entreprendre une véritable action militante en faveur des causes communautaires et pour changer les choses.

Rendre les réunions efficaces

Chaque réunion de comité doit comprendre quelque chose d'utile et d'éducatif pour les membres, par exemple : un jeu-questionnaire interactif, un bref compte rendu de la part de toutes les membres du comité (et sur leurs lieux de travail respectifs), une courte vidéo, une

brève discussion sur un article de journal, une conférencière invitée, une critique de livre, etc.

Voici quelques conseils supplémentaires pour faire de votre réunion un succès :

La réunion doit avoir un but

Demandez-vous pourquoi vous vous réunissez. Qu'espérez-vous accomplir? Vous réunissez-vous pour planifier un événement, apprendre, refaire le plein d'énergie et régler les points courants à l'ordre du jour, ou pour l'une de ces raisons seulement? Sachez que pour certaines des membres, le travail du comité consiste à « faire avancer les choses » tandis que pour d'autres, c'est un moyen d'apporter un appui informel à leurs enjeux. Ces deux points de vue sont valables et représentent des besoins auxquels il faut répondre au cours d'une réunion.

Fixez la fréquence de vos réunions en fonction des besoins

La plupart des comités se réunissent une fois par mois et prennent une pause pendant les mois d'été. Avec des options comme Zoom, c'est encore plus facile de trouver le moment idéal pour toutes les membres du groupe. Une bonne réunion donne aux personnes présentes de l'énergie pour leur militantisme. Utilisez le temps passé en réunion pour collaborer et créer un espace ouvert pour l'échange d'idées. Si vous vous réunissez pour élaborer un plan, réfléchissez à l'avance à la façon de procéder pour que le plan élaboré fasse l'objet d'un consensus.

Prenez des dispositions à l'avance

- ❑ Où la réunion aura-t-elle lieu? S'il faut réserver un local, faites-le à l'avance. Vérifiez auprès de votre section locale pour savoir comment faire.

- ❑ Prenez des décisions stratégiques en ce qui concerne le calendrier de vos réunions (par exemple, est-il possible de les faire coïncider avec les assemblées des membres afin de pouvoir présenter vos problèmes?).

- ❑ Souhaitez-vous que de nouvelles personnes assistent à vos réunions? Si oui, comment allez-vous faire passer le mot? Nous savons que la majorité des gens s'impliquent dans les mouvements sociaux parce qu'on le leur a demandé (et non parce qu'ils ont vu une affiche ou qu'ils s'intéressaient aux enjeux). Ne tenez pas pour acquis que les membres viendront si elles sont intéressées; il faut les inviter. Encore une fois. Encore et encore.

- ❑ En plus des invitations communiquées en personne, utilisez l'infolettre de votre section locale pour inviter les gens à devenir membres du comité sur la condition féminine, en présentant l'idée de façon attirante et en précisant que le comité a besoin d'eux.

- ❑ Imaginez ce que pourrait ressentir une personne qui assiste pour la première fois à une réunion de votre comité. Comment les nouvelles personnes sont-elles accueillies? Comment les amenez-vous à prendre part aux discussions pour qu'elles ne se sentent pas exclues?

- ❑ Offrez un service de garde pendant les réunions, ou au moins une aire de jeux aménagée avec des jouets, des livres, des jeux, etc. adaptés à l'âge des enfants. Parlez à votre section locale à propos des dispositions à prendre pour répondre aux besoins des femmes qui ont des enfants.

- ❑ Distribuez un ordre du jour à l'avance pour que les membres aient le temps de se préparer.

- ❑ Tous les comités enregistrent des fluctuations de l'assiduité aux réunions. L'assiduité augmentera lorsque les personnes qui assistent aux réunions auront le sentiment que des progrès sont réalisés sur des projets qu'elles trouvent importants.

  Lorsqu'elles sortiront de la réunion avec des idées claires sur les actions qui ont été choisies et qu'elles sauront qui a accepté d'entreprendre ces actions. N'oubliez pas de répartir les tâches entre plusieurs afin de développer les compétences et d'éviter

l'épuisement. Certaines sections locales ont obtenu de bons résultats en alternant la façon de tenir les réunions : en personne, en ligne ou par conférence téléphonique.

N'oubliez pas de tenir le Service de la condition féminine au courant de vos projets et de vos réussites!

Ressources des comités sur la condition féminine

Les statuts d'Unifor

Les statuts d'Unifor définissent les principes fondamentaux, les structures, les objectifs et les fonctions du syndicat. Les statuts sont rédigés dans un langage clair et simple, et peuvent être consultés en ligne à l'adresse suivante :
www.unifor.org/fr/statuts

Le site Web d'Unifor

Le site Web d'Unifor regorge d'informations et de ressources utiles pour les membres et les militantes et miliants, y compris des nouvelles sur les sujets d'actualité, des informations sur les campagnes, les services aux membres, etc. Des sections portent sur les droits de la personne, les femmes, les travailleuses et travailleurs noirs, autochtones et de couleur, les personnes LGBTQ, les travailleuses et travailleurs ayant une incapacité et les jeunes travailleuses et travailleurs. Consultez le site d'Unifor **www.unifor.org.**

Comités permanents sur la condition féminine des conseils régionaux

Unifor est composé de quatre grandes régions du pays (Atlantique, Ontario, Prairies et Colombie-Britannique). Le Québec fonctionne comme une région distincte avec ses propres priorités, mais en parallèle avec le travail effectué d'un bout à l'autre du Canada. Chacune de ces régions a son propre conseil régional, lequel est un organe parlementaire composés des déléguées et délégués élus dans les diverses sections locales comprises dans ces régions. Ces conseils régionaux se réunissent une ou deux fois par année.

Chaque conseil a son propre ensemble de règlements et assure le fonctionnement de ses propres comités permanents, dont un comité sur la condition féminine. Ce comité est composé de trois représentantes élues, dont une présidente.

Les présidentes de chaque région composent le Comité sur la condition féminine du Conseil canadien d'Unifor, qui se réunit en personne une fois tous les trois ans.

Pour en apprendre davantage sur les comités des conseils régionaux et le comité du Conseil québécois, envoyez un courriel à l'adresse : **women@unifor.org**.

Réseaux régionaux des femmes membres d'Unifor

Notre syndicat compte des centaines de comités sur la condition féminine dans les sections locales d'un bout à l'autre du pays, et un grand nombre d'entre eux ont créé des réseaux régionaux.

Ces réseaux ont pour but de les relier tous selon leur région géographique et de faciliter l'organisation des campagnes, des communications et l'échange d'informations.

Pour faire partie d'un comité ou pour obtenir de plus amples renseignements sur la façon de mettre en place un réseau régional de comités sur la condition féminine, envoyez un courriel à l'adresse : **women@unifor.org**.

Conférences d'Unifor sur la condition féminine

Unifor organise chaque année une conférence nationale sur la condition féminine. Ces conférences ont lieu soit au Centre familial d'éducation d'Unifor à Port Elgin, en Ontario, et, tous les deux ans en alternance, dans une autre ville du Canada. Des lettres de convocation à la conférence sont envoyées à toutes les sections locales d'Unifor au pays pour encourager les dirigeantes et dirigeants à envoyer des déléguées. Les lettres de convocation à la conférence sont également diffusées par les comités sur la condition féminine déjà en place et sur le site Web d'Unifor.

Tous les frais de participation sont à la charge des sections locales.

Cours

Le Service d'éducation d'Unifor offre un vaste programme d'éducation syndicale, tant dans les régions où vivent nos membres qu'au Centre familial d'éducation d'Unifor. Le syndicat offre des cours sur une variété de sujets, dont la durée varie entre des ateliers d'une journée et des programmes intensifs de quatre semaines.

Unifor peut se vanter d'offrir à ses membres partout au pays l'un des programmes d'éducation les plus complets et les plus évolués, comportant des cours axés sur le développement des compétences des femmes en matière de leadership, dont les suivants : Femmes impliquées = Femmes gagnantes; la formation de base pour les intervenantes auprès des femmes; Femmes et leadership; Santé et sécurité des femmes; Femmes, pouvoir et action politique; Femmes et négociation collective.

Chaque année, deux semaines sont consacrées aux cours destinés aux femmes. Vous trouverez le calendrier des cours sur le site Web du Service d'éducation.

Répondre à la résistance à l'égard d'un comité sur la condition féminine

Il arrive que des membres d'une section locale se montrent hostiles envers le comité sur la condition féminine. Ils disent des choses comme : « Il n'y a pas de comité pour les hommes! » Dans la plupart de nos lieux de travail, les hommes composent la majorité des comités et occupent la majorité des postes de direction. Leurs opinions et leurs sujets de préoccupation alimentent les conversations.

Même dans les lieux de travail où les femmes sont majoritaires, il est utile d'avoir un comité sur la condition féminine qui se concentre particulièrement sur l'égalité des femmes. En moyenne, les femmes gagnent encore moins que les hommes; nous sommes encore responsables d'une plus grande partie des tâches liées aux enfants, à la famille et au ménage; nous sommes encore plus susceptibles que les hommes d'être victimes de violence; nous sommes encore moins nombreuses que les hommes à occuper des postes de direction et de pouvoir dans la plupart des institutions, des syndicats au Parlement, etc. Tant que nous n'aurons pas éliminé ces obstacles à l'égalité, les femmes auront besoin d'endroits pour discuter, analyser et s'organiser dans le but de trouver des solutions.

Il y a aussi de nombreux espaces réservés à des groupes particuliers au sein de notre syndicat. Nous sommes 115 000 femmes membres d'Unifor; nous représentons donc une large base de membres aux points de vue et aux expériences uniques, et nous bénéficions d'une conversation axée sur nos enjeux.

Un comité pour toutes les femmes?

Effectuez une vérification de vos activités. Dans l'ensemble, lorsque vous luttez contre la discrimination fondée sur le sexe (sexisme), vous attaquez-vous aussi au racisme, à l'homophobie, à la transphobie, à la discrimination fondée sur la déficience dans votre milieu de travail?

Exemple d'un ordre du jour d'une réunion

Voici un exemple d'un ordre du jour d'une réunion de votre comité sur la condition féminine. Prenez le temps d'établir l'ordre du jour à l'avance et de le distribuer aux personnes qui souhaitent y assister.

Prenez vos réunions en main!

1 Mot de bienvenue et reconnaissance du territoire

2 Présentations; accueil des nouvelles membres

3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

4 Attribution des rôles pour le rassemblement prévu dans le cadre de la Journée internationale des femmes :

-Liaison avec l'organisme communautaire

- Distribution d'affiches sur le lieu de travail

- Apporter les drapeaux d'Unifor pour les femmes

- Prendre des photos qui seront ensuite partagées avec le Service national de la condition féminine.

5 Regarder la vidéo sur l'accès à l'avortement au Canada, puis en discuter.

6 Examiner et accepter la lettre du comité au premier ministre sur l'accès à l'avortement.

7 Autres questions et préoccupations d'intérêt local

8 Tâches à accomplir d'ici la prochaine réunion

9 Fixer la date et l'heure de la prochaine réunion

10 Levée de la séance

Restez en contact!

Suivez le Service de la condition féminine et Unifor sur les réseaux sociaux :

- facebook.com/uniforwomen
- @UniforWomen
- @UniforCanada
- youtube.com/UniforCanada

Pour recevoir des alertes par courriel concernant les prochains événements et obtenir d'autres renseignements de la part du Service de la condition féminine, inscrivez-vous en remplissant notre formulaire en ligne que vous trouverez à l'adresse **unifor.org/femmes.**

Service de la condition féminine d'Unifor

Téléphone : 1.800.268.5763, poste 8485
Télécopieur : 416.495.3764

women@unifor.org
unifor.org/femmes

UNIFOR
women | femmes

lvcope343