



UNIFOR

MEAL REQUIREMENTS / ALLERGIES EXIGENCES DIÉTÉTIQUES /

Special dietary requests pertain to medical issues such as severe food allergies, celiac or vegetarian and vegan requests, also based on a religious tradition such as Halal food.

In order to provide you with the best experience while visiting at the Centre, we request that you send these requests in advance. We strive to make your stay here a pleasant and safe culinary experience. If you have any questions or concerns, please contact the Front Desk at confcentre@unifor.org or call 1-800-265-3735 ext 3221 or fax 519-389-3222. Thank you

Des demandes alimentaires spéciales en raison de problèmes médicaux comme des allergies alimentaires graves, des problèmes céliaques ou des demandes de repas végétariens ou végétaliens. Demandes s'appuyant aussi sur une tradition religieuse comme les aliments halal.

Afin de vous fournir une expérience des plus positives pendant votre visite au Centre, nous vous demandons de nous envoyer ces demandes à l'avance. Nous veillerons à rendre votre séjour ici aussi plaisant et sécuritaire que possible sur le plan alimentaire. Si vous avez des questions ou des préoccupations, n'hésitez pas à communiquer avec la réception, 1-800-265-3735 poste 3221, télécopieur 519-389-3222 ou par courriel confcentre@unifor.org. Merci.

_____ Dairy Free / Sans lactose	_____ Other / Autre
_____ Gluten Free / Sans gluten	_____ Vegan / Végétalien
_____ Halal	_____ Vegetarian / Végétarien
_____ No Fish / Sans poisson	
_____ No Meat / Sans viande	

Food Allergies/Allergies alimentaires : Airborne Food Allergies / Allergènes aériens

Although we strive to do our best to accommodate our guest's needs we unfortunately cannot guarantee that the facility is free of specific allergens including airborne food allergies. / Bien que nous veillions le plus possible à répondre aux besoins de nos invités, nous ne pouvons garantir malheureusement que l'établissement soit libre de tout allergène spécifique, y compris des allergènes alimentaires et aériens.

Name of course or conference : Nom du cours ou conférence : _____	
Name of participant: Nom du participant(e): _____	Local Union: Section locale : _____
Arrival Date: Date d'arrivée : _____	Departure Date: Date de départ: _____

Please note: If you decide to skip a meal or go into town for a meal - please notify kitchen staff in advance to avoid staff unnecessarily doing special meal prep.

Par souci d'économie et dans le but de faciliter la planification des repas, nous demandons de bien vouloir aviser le personnel de la cuisine de votre intention de sauter un repas ou de prendre un repas à l'extérieur du Centre.

YOU CAN ALSO HAND-DELIVER THE COMPLETED FORM TO THE KITCHEN STAFF AT YOUR NEXT MEAL TIME TO SUBMIT YOUR REQUEST.

VOUS POUVEZ AUSSI REMETTRE VOTRE FORMULAIRE REMPLI À UN(E) DES EMPLOYÉ(E)S DE LA CUISINE À VOTRE PROCHAIN REPAS POUR SOUMETTRE VOTRE DEMANDE.

<p>This completed form <u>will not be kept on file</u> after the dates specified below: Ce formulaire rempli <u>ne sera pas gardé dans nos dossiers</u> après les dates spécifiées ci-dessous:</p>
--